



DATA:

HORÁRIO:

LOCAL: Plataforma MicrosoftTeams

COORDENAÇÃO:

MESTRE DE CERIMÔNIA:

INFORMAÇÕES PRÉ SESSÃO

MC - É recomendável que, ao longo da solenidade, aqueles que não estiverem falando deixem os microfones no modo mudo/desligado. Isso colabora para a compreensão de todos e evita interferências externas.

MC - Durante a cerimônia, o microfone será habilitado para os participantes com fala. Demais participantes serão convidados a se manifestarem pelo bate-papo (chat), ferramenta de diálogo disponível na lateral esquerda da tela.

ABERTURA DA SESSÃO

MC – Senhoras e Senhores, bom dia ou boa tarde!

MC – Estamos presentes hoje, dia ____ de junho de 2020, por meio da plataforma Microsoft TEAMS, para com prazer dar início à solenidade de Outorga de Grau aos formandos do **PRIMEIRO PERÍODO LETIVO DE 2020**, do curso de graduação em _____, da **FACULDADE** _____ da Universidade de Brasília.

COMPOSIÇÃO DA MESA

MC – Estão presentes nessa sessão:



1. Diretor(a) da Faculdade de _____ da Universidade de Brasília, Professor(a) _____;
2. Coordenador(a) do Curso de _____, Professor(a) _____;
3. Patrono ou Patronesse da turma, Professor(a) _____;
4. Paraninfo(a) da turma, Professor(a) _____.

MC - Para declarar a abertura desta sessão de Outorga de Grau, convidamos o(a) Presidente da Mesa, o(a) Diretor(a) da Faculdade de _____, Professor(a) _____.

ATO CÍVICO (Facultativo)

MC – Senhoras e Senhores, todos em posição de respeito para a execução do Hino Nacional Brasileiro.

SOM: HINO NACIONAL BRASILEIRO

JURAMENTO

MC – Para proceder ao juramento, convidamos o(a) formando(a) _____ e ao seu comando, todos deverão estender o braço direito.

OUTORGA DE GRAU

MC – Para conceder a outorga de grau aos formandos, passamos a palavra ao(a) Presidente da Mesa, o(a) Diretor(a) da Faculdade de _____, Professor(a) _____.



ASSINATURA DE ATA

MC – Neste momento, teremos a chamada dos alunos que estão colando grau no curso de _____ da Universidade de Brasília 1º/2020 e, ao final da cerimônia, assinarão a Ata de Colação de Grau, que comprova a conclusão de curso dos formandos.

FORMANDOS:

(Grau do curso + Nome completo do formando) Exemplo: Médico Thiago Rodrigues

ORADOR

MC – Passamos a palavra para o(a) orador(a) da turma,
_____.

SAUDAÇÕES E ENCERRAMENTO



MC – Passamos a palavra para o(a) Paraninfo(a) da Turma, Professor(a) _____, para uma saudação aos formandos.

MC – Ouviremos agora o(a) Patrono ou Patronesse da Turma, Professor(a) _____, para uma saudação aos formandos.

MC – Passamos a palavra para o(a) Coordenador(a) do Curso de _____, Professor(a) _____, para uma saudação aos formandos.

MC – Agora com a palavra, o(a) Presidente da Mesa e Diretor(a) da Faculdade de _____, Professor(a) _____, para a sua saudação e para, em seguida, declarar o encerramento desta sessão solene de outorga de grau.

MC – Por gentileza, solicita-se que os formandos permaneçam na sala para o momento da assinatura eletrônica da Ata de Colação de Grau. Obrigada!